ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

DISPOZITIE

Nr.275/22.10.2026

Privind convocarea în ședință ordinară a Consiliului Local Țibana

Avand in vedere prevederile:

Proiect de dispozitie NR. ***275/22.10.2026***

În temeiul ART. 136 ART154 si art 196 al (1) li b și din Codul administrativ.

***Primarul comunei Țibana judetul Iasi dispune*:**

Art.1 Se convoacă Consiliul Local al comunei Țibana, județul Iași, in ședință extraordinară in ziua de **29.10.2026**, la sediul Primăriei Țibana/online ora 09:00 pe ordinea de zi fiind următoarele proiecte de hotărări:

1. PROIECT DE HOTĂRĂRE NR. 43/17.06.2026. Aprobare PV de ședință ordinară luna mai si ședințe extraordinare 15.06.2026- 16.06.2026
2. **PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 94/22.10.2026. *privind aprobarea desfășurării activității de transport rutier de mărfuri în cont propriu, aprobarea regulamentului aferent și abrogarea reglementării anterioare***
3.

ART.2 In temeiul acestei DISPOZIȚII si conf ART 136 al din Codul Administrativ compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate vor proceda la intocmirea referatelor/rapoartelor de specialitate pentru Proiectele de hotărăre de pe ordininea de zi a ședinței de Consiliu Local .

ART.3. Păna la data ședinței consilierii locali și personele interesate sunt invitate să depună amendamente la proiectele de pe ordinea de zi.

Art.4. Neindeplinirea prezentei dispoziții atrage după caz sancțiune disciplinară / administrativă/ penală.

Art.5. Consilierii locali care nu se pot prezenta fizic la ședință vor înștiința consiliul local și vor putea intra online pentru participare și exprimarea votului conform R.O.F al Consiliului Local.

Art.6. Prezenta dispoziţie se va comunica prin grija Secretarului general UAT :

- Aparatului de specialitate al Primăriei com Țibana jud Iași.

- Consiliul Local al com. Țibana jud Iași.

- Postare site https://www.primariatibana.ro/comunicate.html

PRIMAR
Leţcanu Neculai
Letcanu Neculai
Digitally signed by Letcanu Neculai
Date: 2026.10.22 12:10:53 +03'00'

AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT,
URSULEASA IONUȚ

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro.
Comunatibana2016@gmail.com
Site web: www.primariatibana.ro.

CONVOCATOR

Conform DISPOZITIE Nr.275 /2026. privind convocarea în ședință ordinară a Consiliului Local Țibana Primarul comunei Țibana judetul Iasi, consilierii au luat la cunoștiință de convocare și de ordinea de zi.

NR.crt	NUME ȘI PRENUME	SEMNĂTURĂ
1	ROTARU ALEXANDRU	
2	MAFTEI CONSTANTIN	
3	LEȚCANU NECULAI	
4	NACU IONEL	
5	PETRIȘOR CEZAR	
6	UNGUREANU PAVEL	
7	DIRJAN PETRU	
8	FLOREA MIHAI	
9	SIPOTEANU GHEORGHE NECULAI	
10	MAFTEI VASILE	
11	SPIȚĂ VALENTIN	
12	CORNEA DUMITRU	
13	CONEAC MIHAI	
14	RAZLOG GHEORGHE	
15	RUSU DANIEL	

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

Ordine de zi 29.10 .2026 Președinte de ședință :Rusu Daniel

1. **PROIECT DE HOTĂRĂRE NR. _93/22.10.2026. Aprobare Proces-verbal de ședință ordinară septembrie 28.09.2026 extraordinară 29.10.2026. si 15.10.2026.**
2. **PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 94/22.10.2026.** ***privind aprobarea desfășurării activității de transport rutier de mărfuri în cont propriu, aprobarea regulamentului aferent și abrogarea reglementării anterioare***
3. **PROIECT DE HOTĂRÂRE** nr._**95/22.10.2026**. ***privind rectificarea bugetului local al Comunei Țibana pe anul 2026, ca urmare a repartizării unor sume din transferuri de la bugetul de stat prin Hotărârea Guvernului nr. 808/2026, precum și ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorului principal de credite, și actualizarea Listei obiectivelor de investiții pe anul 2026***

Secretarul general UAT

Ursuleasa Ionut

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI ȚIBANA
JUDEŢUL IAŞI
Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email:

PROIECT DE HOTĂRĂRE NR. 93/22.10.2026. Aprobare Proces-verbal de sedință ordinară septembrie 28.09.2026 extraordinară 29.10.2026. si 15.10.2026.

Avand in vedere:

- PROIECT DE HOTĂRĂRE NR. 84/2026 Aprobare Proces-verbal de sedință ordinară septembrie 28.09.2026 extraordinară 29.10.2026. si 15.10.2026.
- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, juridică și disciplină
- Comisia pentru agricultura, gospodarire comunala, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului, servicii si comert, apararea ordinii si a linistii publice, a drepturilor cetatenilor .
- Comisia pentru învățământ, sănătate si familie, cultura, culte, turismprotectie sociala, activitati sportive și de agrement

Art.152 al (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

În temeiul art.135 din Codul Administrativ;

CONSILILUL LOCAL ȚIBANA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRĂRE:

ART.1 Se aprobă PROIECT DE HOTĂRĂRE NR. 84/2026 Aprobare Proces-verbal de sedință ordinară septembrie 28.09.2026 extraordinară 29.10.2026. si 15.10.2026.

ART.2. Primarul comunei prin Aparatul de specialitate va duce la îndeplinire conținutul prezentei hotărări, inregistrarea audio a ședinței a fost comunicată către consilieri,iar PV este atașat la prezenta hotărăre.

ART.3. .Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Primăriei comunei Ţibana şi va fi comunicată primarului comunei, Instituţiei Prefectului judeţului Iaşi şi persoanelor interesate si postată pe site https://www.primariatibana.ro prin grija secretarului general al comunei.

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

Inițiator Vicepimar Letcanu Neculai.

Letcanu Neculai
Digitally signed by Letcanu Neculai
Date: 2026.10.22 12:11:21 +03'00'

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI
Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email:

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 94/22.10.2026. ***privind aprobarea desfășurării activității de transport rutier de mărfuri în cont propriu, aprobarea regulamentului aferent și abrogarea reglementării anterioare***

Consiliul Local al Comunei Țibana, județul Iași, întrunit în ședința _____ din data de _____ 2026,

Având în vedere: referatul de aprobare al viceprimarului care exercită atribuțiile primarului, nr. ____/_____; Raportul de specialitate nr. ____/____;

Avizele comisiilor de specialitate; certificatul de transport în cont propriu emis de ARR, seria/nr. _____, valabil până la _____;

Hotărârea de aprobare a vechiului regulament nr. ____/____;

În conformitate cu art. 17–22 și art. 47–48 din OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MTI nr. 980/2011; art. 4 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1071/2009, prin trimiterea din legislația națională; OUG nr. 195/2002; Legea nr. 273/2006;

În temeiul art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. a) și c), după caz, art. 139 alin. (1), art. 163 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL ȚIBANA HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă desfășurarea activității de transport rutier de mărfuri în cont propriu de către UAT Comuna Țibana, pentru necesitățile proprii și îndeplinirea atribuțiilor sale legale, ca activitate auxiliară și fără prestarea de servicii de transport contra cost către terți.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și efectuarea transportului rutier de mărfuri în cont propriu de către UAT Comuna Țibana, prevăzut în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Activitatea se desfășoară numai cu vehicule utilizate legal, pentru care există documentele obligatorii, inclusiv copii conforme ale certificatului ARR, în situațiile prevăzute de lege. Lista de evidență a vehiculelor se ține și se actualizează administrativ, fără extinderea prin aceasta a drepturilor conferite de documentele ARR.

Art. 4. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri isi inceteaza efectele orice alta hotarare adoptata.

Art. 5. Viceprimarul Lețcanu Neculai, care exercită atribuțiile primarului, prin compartimentele de specialitate, asigură ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 6. Secretarul general al comunei comunică hotărârea Instituției Prefectului – Județul Iași și persoanelor interesate și asigură aducerea la cunoștință publică, potrivit legii.

P

INIȚIATOR,	**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,**
Viceprimar, care exercită atribuțiile primarului,	Secretar general al comunei,
Lețcanu Neculai	Ursuleasa Ionuț

Letcanu Neculai
Digitally signed by Letcanu Neculai
Date: 2026.10.22 12:11:35 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. ____/2026

REGULAMENT

privind organizarea și efectuarea transportului rutier de mărfuri în cont propriu de către UAT Comuna Țibana

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește regulile interne privind aprobarea, efectuarea, evidența și controlul transporturilor rutiere de mărfuri în cont propriu ale UAT Comuna Țibana. (2) Se aplică personalului implicat în solicitarea, aprobarea și efectuarea transporturilor.

Art. 2. (1) Transportul se efectuează numai pentru necesitățile proprii ale UAT și este auxiliar activităților sale principale. (2) Bunurile transportate trebuie să îndeplinească cerințele legale referitoare la transportul în cont propriu și să aibă legătură cu activitatea UAT. (3) Este interzis transportul comercial contra cost pentru terți în baza prezentului regulament.

Art. 3. Pot fi transportate materiale pentru lucrări și întreținere, agregate, echipamente, mobilier, bunuri de inventar și alte mărfuri necesare atribuțiilor UAT, cu respectarea condițiilor speciale aplicabile fiecărei categorii.

CAPITOLUL II – Vehicule și documente

Art. 4. (1) Transporturile se efectuează cu vehicule aflate în proprietatea sau folosința legală a UAT, apte tehnic, înmatriculate și asigurate potrivit legii. (2) Pentru transporturile supuse certificării, certificatul ARR se păstrează la sediu, iar la bord se află copia conformă valabilă, personalizată pentru vehicul, conform art. 47–48 din OG nr. 27/2011.

Art. 5. Pe durata cursei se asigură, după caz: copia conformă a certificatului ARR; documentul care atestă caracterul transportului în cont propriu; documentele mărfii; permisul și documentele conducătorului auto; certificatul de înmatriculare și documentele obligatorii pentru vehicul; documentele și înregistrările tahografice, când sunt cerute de lege. Foaia de parcurs internă nu înlocuiește documentele impuse de legislația transporturilor.

Art. 6. Este interzisă plecarea în cursă în lipsa documentelor obligatorii, cu vehicul necorespunzător tehnic, cu încărcătură peste limitele admise ori fără îndeplinirea condițiilor speciale de transport.

CAPITOLUL III – Aprobarea și justificarea curselor

Art. 7. (1) Compartimentul solicitant justifică necesitatea transportului, indicând data, bunurile, traseul și locurile de încărcare/descărcare. (2) Cursa se aprobă de viceprimarul care exercită atribuțiile primarului sau de persoana împuternicită legal. (3) Pentru intervenții urgente, aprobarea poate fi operativă, cu documentarea ulterioară, fără derogare de la condițiile obligatorii de siguranță și transport.

Art. 8. Pentru fiecare cursă se completează foaia de parcurs cu data, vehiculul, conducătorul auto, scopul, traseul, kilometrajul inițial/final și alte date necesare justificării consumului. Se păstrează documentele de proveniență și predare-primire, după caz.

Art. 9. Carburantul și cheltuielile de exploatare se justifică prin documente financiar-contabile, foi de parcurs și evidențele instituției, cu respectarea normativelor și procedurilor legal aprobate. Diferențele nejustificate se verifică și se consemnează.

CAPITOLUL IV – Siguranță rutieră

Art. 10. Conducătorii auto trebuie să dețină dreptul de conducere și calificările, avizele medicale și psihologice cerute pentru operațiunea concretă. Înainte de cursă verifică starea tehnică aparentă a vehiculului și semnalează defecțiunile.

Art. 11. Încărcătura se repartizează și fixează corespunzător, cu respectarea maselor, dimensiunilor și sarcinilor pe axe. Transportul de deșeuri, mărfuri periculoase ori transporturile cu depășiri de mase/dimensiuni se realizează numai în condițiile legislației speciale.

Art. 12. Pentru vehiculele și operațiunile care intră în domeniul lor de aplicare se respectă Regulamentul (CE) nr. 561/2006 și Regulamentul (UE) nr. 165/2014 privind timpii de conducere, odihna și tahografele, ținând cont de derogările legal aplicabile.

Art. 13. Se interzice folosirea vehiculelor în interes personal, efectuarea curselor neaprobate și transportul de bunuri fără justificare. Incidentele și defecțiunile se comunică de îndată conducerii.

CAPITOLUL V – Evidență, control și dispoziții finale

Art. 14. Documentele de transport și de exploatare se păstrează potrivit termenelor legale și nomenclatorului arhivistic al instituției. Verificările interne nu înlocuiesc controlul autorităților competente.

Art. 15. Încălcarea prezentului regulament atrage, după caz, răspunderea prevăzută de lege; prezentul regulament nu instituie contravenții sau sancțiuni noi.

Art. 16. Regulamentul se aplică de la intrarea în vigoare a hotărârii de aprobare. Modificarea sa se realizează prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea legislației aplicabile.

ANEXA DE EVIDENȚĂ – VEHICULE UTILIZATE LA TRANSPORTUL ÎN CONT PROPRIU

Se completează și se actualizează administrativ, în concordanță cu documentele ARR și evidența mijloacelor fixe. Nu reprezintă autorizație de transport.

Nr. crt.	Nr. înmatriculare	Tip vehicul	MTMA (kg)	Copie conformă ARR / valabilitate
1				
2				
3				
4				

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ŢIBANA
JUDEŢUL IAŞI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de HCL privind transportul rutier de mărfuri în cont propriu

UAT Comuna Țibana utilizează vehicule pentru transportul de mărfuri necesare desfășurării activităților proprii. Pentru asigurarea unui cadru intern coerent și adaptat cerințelor legale se propune aprobarea expresă a activității și adoptarea unui regulament nou, care să îl înlocuiască pe cel anterior.

Proiectul are în vedere

- OG nr. 27/2011,
- Normele metodologice aprobate prin Ordinul MTI nr. 980/2011
- prevederile relevante ale Regulamentului (CE) nr. 1071/2009, precum și regulile de siguranță rutieră și gestiune a bunurilor publice.

Regulamentul nu stabilește atribuțiile managerului de transport, acestea rezultând din actele de desemnare și legislația specială.

Propun aprobarea proiectului, după completarea datelor de identificare ale hotărârii care urmează să fie abrogată și verificarea documentelor ARR ale UAT.

INIȚIATOR: LEȚCANU NECULAI –
VICEPRIMAR CARE EXERCITĂ ATRIBUȚIILE PRIMARULUI

Semnătura: Letcanu Neculai
Digitally signed by Letcanu Neculai
Date: 2026.10.22 12:11:55 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea activității de transport rutier de mărfuri în cont propriu și a noului regulament

Subsemnatul Bulei Cristinel, referent în cadrul Compartimentului taxe și impozite locale, având și calitatea de manager de transport potrivit documentelor de desemnare, am analizat proiectul de hotărâre și regulamentul propus.

Transportul rutier de mărfuri în cont propriu se desfășoară pentru necesitățile UAT, ca activitate auxiliară. Art. 17–22 și 47–48 din OG nr. 27/2011 reglementează condițiile aplicabile certificării și efectuării transportului, inclusiv documentele care trebuie să însoțească vehiculul. Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 este relevant în limitele trimiterilor exprese din legislația națională.

Regulamentul propus reglementează condițiile de efectuare a curselor, documentele, evidența și siguranța, fără a introduce atribuții ale managerului de transport. Hotărârea nu înlocuiește certificatul ARR sau copiile conforme și nu autorizează transporturi contra cost pentru terți.

Apreciem că proiectul poate fi supus dezbaterii și aprobării, după identificarea exactă a actului anterior care se abrogă, verificarea valabilității documentelor ARR, a actului privind exercitarea atribuțiilor primarului și îndeplinirea procedurilor legale de adoptare.

Data: _____

Întocmit,
Bulei Cristinel

Semnătura: _____ Letcanu Neculai
Digitally signed by Letcanu Neculai
Date: 2026.10.22 12:12:11 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. **95/22.10.2026**. ***privind rectificarea bugetului local al Comunei Țibana pe anul 2026, ca urmare a repartizării unor sume din transferuri de la bugetul de stat prin Hotărârea Guvernului nr. 808/2026, precum și ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorului principal de credite, și actualizarea Listei obiectivelor de investiții pe anul 2026***

Consiliul Local al Comunei Țibana, județul Iași, întrunit în ședința _____ din data de _____ 2026;

Având în vedere:

– referatul de aprobare nr. 13177 din 19.10.2026 al viceprimarului comunei Țibana, care exercită atribuțiile primarului, în calitate de inițiator;

– raportul de specialitate nr. 13178 din 19.10.2026 al Compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

– avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Țibana;

– prevederile Hotărârii Guvernului nr. 808/2026 privind repartizarea unor sume din transferuri din bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Educației și Cercetării, pentru finanțarea în anul 2026 a unor cheltuieli de capital ale unităților de învățământ preuniversitar de stat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 854 din 12 octombrie 2026;

– Hotărârea Consiliului Local al Comunei Țibana nr. _____/_____ 2026 privind aprobarea bugetului local al Comunei Țibana pe anul 2026, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile:

– art. 14 alin. (2) și (3), art. 19 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. a), art. 41 alin. (1), art. 42 și art. 49 alin. (4)–(6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– Legii bugetului de stat pe anul 2026 nr. 43/2026;

– Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2024 privind reglementarea etichetării cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale pentru bugetarea verde;

– art. 146 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

– Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSIULIUL LOCAL ȚIBANA HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă rectificarea bugetului local al Comunei Țibana pe anul 2026, prin influențarea veniturilor cu suma de -1.114.060,00 lei și a cheltuielilor cu suma de -1.114.060,00 lei, din care: secțiunea de funcționare – venituri -968.000,00 lei și cheltuieli -968.000,00 lei; secțiunea de dezvoltare – venituri -146.060,00 lei și cheltuieli -146.060,00 lei, conform **anexei nr. 1** (tabelele nr. 1–2).

Art. 2. – Se aprobă majorarea veniturilor secțiunii de dezvoltare la indicatorul 42.02.14 „Finanțarea unor cheltuieli de capital ale unităților de învățământ preuniversitar" cu suma de 102.000 lei și a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare la capitolul 65.02 „Învățământ", subcapitolul 65.02.03.02 „Învățământ primar", articolul 71.01.01 „Construcții", cu aceeași sumă (tabelul nr. 3 din anexa nr. 1), pentru obiectivele de investiții „Construcție anexe grup sanitar la Școala Primară nr. 2, sat Domnița, comuna Țibana, județul Iași" – 51.000 lei și „Construcție anexe grup sanitar la Școala Primară, sat Vadu Vejei, comuna Țibana, județul Iași" – 51.000 lei, conform **anexei nr. 1** (tabelele nr. 3).

Art. 3. – Se aprobă virarea de credite bugetare în sumă de 43.900 lei la capitolul 51 si capitloul 70 din **anexa nr. 1** (tabelele nr. 4-5).

Art. 4. – Se aprobă Lista obiectivelor de investiții pe anul 2026, actualizată, conform **anexei nr. 2**, precum și fișele obiectivelor de investiții modificate prin prezenta rectificare, conform **anexei nr. 3**.

Art. 5. – Se aprobă raportul privind etichetarea verde a cheltuielilor bugetare aferente programului de investiții rectificat și modificărilor aprobate prin prezenta hotărâre, conform **anexei nr. 4**.

Art. 6. – Sumele prevăzute la art. 2 se utilizează în condițiile legii, cu respectarea art. 2 alin. (2) și (3) din Hotărârea Guvernului nr. 808/2026; sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului 2026 se virează la bugetul de stat.

Art. 7. – Anexele nr. 1–4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei Țibana, care exercită atribuțiile primarului, prin Compartimentul financiar-contabil.

Art. 9. – Secretarul general al comunei Țibana va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului – Județul Iași, viceprimarului care exercită atribuțiile primarului, Compartimentului financiar-contabil, Trezoreriei Iași, Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Iași și Inspectoratului Școlar Județean Iași și va asigura aducerea ei la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local.

INIȚIATOR,	**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,**
Viceprimar, care exercită atribuțiile primarului,	Secretar general al comunei,
Lețcanu Neculai	Ursuleasa Ionuț

Letcanu Neculai
Digitally signed by Letcanu Neculai
Date: 2026.10.22 12:12:28 +03'00'

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ŢIBANA
JUDEŢUL IAŞI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. _____ din _____ 2026

RECTIFICAREA BUGETULUI LOCAL AL COMUNEI ȚIBANA PE ANUL 2026

Tabelul nr. 1 – Rectificare VENITURI

Cod	Denumire	Se diminuează	Se majorează
07.01.01	Impozit pe clădiri de la persoane fizice	–	12.000,00
07.01.02	Impozit pe clădiri de la persoane juridice	35.000,00	–
07.02.02	Impozitul pe terenuri de la persoane juridice	1.200,00	–
07.02.03	Impozitul pe terenul extravilan	79.000,00	–
16.02.01	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice	147.000,00	–
18.50	Alte impozite și taxe	11.600,00	–
30.05.30	Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	–	25.000,00
35.01.02	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de alte instituții de specialitate	1.054.260,00	–
36.50	Alte venituri	–	75.000,00
	TOTAL GENERAL	**1.328.060,00**	**112.000,00**

lei

Tabelul nr. 2 – Rectificare CHELTUIELI

Cod	Denumire	Se diminuează	Se majorează
51.01.20.01.30	Autorități executive – Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	–	35.000,00
51.01.20.14	Autorități executive – Protecția muncii	–	5.000,00
51.01.20.30.03	Autorități executive – Prime de asigurare non-viață	–	7.000,00
51.01.20.30.04	Autorități executive – Chirii	–	5.000,00
51.01.20.30.30	Autorități executive – Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	–	25.000,00
80.02.20.01.05	Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă – Carburanți și lubrifianți	–	10.000,00
80.02.20.01.08	Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă – Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	–	25.000,00
65.11.30.57	Învățământ – Alte servicii auxiliare – Asistență socială	1.080.000,00	–
84.02.71.01.30	Transporturi – Drumuri și poduri – Alte active fixe	48.060,00	–
84.02.71.01.01	Transporturi – Drumuri și poduri – Construcții	200.000,00	–
	TOTAL GENERAL	**1.328.060,00**	**112.000,00**

lei

Tabelul nr. 3 – Sume repartizate prin HG nr. 808/2026 (secțiunea de dezvoltare)

Cod	Denumire	Se diminuează	Se majorează
VENITURI			
42.02.14	Finanțarea unor cheltuieli de capital ale unităților de învățământ preuniversitar	–	102.000,00
CHELTUIELI			
65.02.03.02 / 71.01.01	Construcție anexe grup sanitar la Școala Primară nr. 2, sat Domnița	–	51.000,00
65.02.03.02 / 71.01.01	Construcție anexe grup sanitar la Școala Primară, sat Vadu Vejei	–	51.000,00
	TOTAL CHELTUIELI	**–**	**102.000,00**

lei

Tabelul nr. 4 – Virare de credite

capitolul 51 Administratie publica.20.01.03

Cod	Denumire	Se diminuează	Se majorează
51.20.01.03	Incalzit, iluminat si forta motrica	30.000,00	–
51.71.01.30	Alte active fixe – obiectiv „Construire sediu primărie în sat Țibana, comuna Țibana, județul Iași”	–	30.000,00
	TOTAL (influență 0)	**30.000,00**	**30.000,00**

Tabelul nr. 5 – Virare de credite

capitolul 70 Alimentare cu apă

Cod	Denumire	Se diminuează	Se majorează
70.01.01	Alimentare cu apă sat Țibana, Poiana Mănăstirii, Alexeni, Moara Ciornei, Gârbești – Construcții	13.900,00	–
70.01.30	Alimentare cu apă sat Țibana, Poiana Mănăstirii, Alexeni, Moara Ciornei, Gârbești – Alte active fixe	–	13.900,00
	TOTAL (influență 0)	**13.900,00**	**13.900,00**

lei

Ordonator principal de credite,
Viceprimar, care exercită atribuțiile primarului,
Lețcanu Neculai

Letcanu Neculai
Digitally signed by Letcanu Neculai
Date: 2026.10.22 12:12:46 +03'00'

Compartimentul financiar-contabil,

Cucoș Oana-Mihaela

Ursul easa Ionut
Digitally signed byUrsuleasa Ionut
DN: SERIALNUMBER=UI164, C=RO, S=Neamt, L=Mun.Roman, O=UAT Comuna Tibana, SN=Ursuleasa, G=Ionut, CN=Ursuleasa Ionut
Reason:I am the author of this document
Date:10/22/2026 12:00 PM
PDFgear Version:2.1.19